

<b>VILLA CANOVA SRL</b> VIA L. SIGNORELLI 2 A/B 50142 FIRENZE TEL 055/787850 FAX 055/78785350	<b>REGOLAMENTO INTERNO</b>	<b>REV. 1 DEL 10/12/09</b>
--	----------------------------	--------------------------------

## **REGOLAMENTO INTERNO DEL CENTRO RESIDENZIALE PER ANZIANI ED INABILI “VILLA CANOVA”**

### **FINALITA' E CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA**

#### **ART. 1**

Il Centro Residenziale per Anziani ed inabili “Villa Canova” è una struttura residenziale finalizzata a fornire ospitalità diurna e notturna ad anziani ed adulti inabili.

#### **ART. 2**

Il Centro Residenziale per Anziani ed inabili “Villa Canova” garantisce agli ospiti un elevato livello di assistenza sanitaria e sociale, per mantenere il più possibile attive le capacità fisiche, mentali, affettive e relazionali degli ospiti e per limitare ulteriori perdite di autonomia.

#### **ART. 3**

Il Centro Residenziale per Anziani ed inabili “Villa Canova” si impegna a mantenere attivi tutti i rapporti in essere al momento del ricovero siano essi riferiti a familiari, parenti, amici, favorendo momenti di incontro e di relazione.

#### **ART. 4**

Per il raggiungimento di queste finalità la struttura organizzerà i propri servizi non su prestazioni prestabilite, ma su obiettivi personali che soddisfano l'ospite non solo come portatore di bisogni ma anche come portatore di risorse e di motivazioni a vivere.

### **NORME PARTICOLAREGGIATE RIGUARDO ALLA VITA COMUNITARIA**

#### **ART. 5**

All'atto dell'ingresso, all'ospite viene assegnata una camera secondo il criterio della proposta e della scelta fra quelle disponibili. Qualora esigenze di vita comunitaria lo richiedano, può essere disposto dalla direzione il trasferimento in altra camera, previa informazione del o dei referenti.

Le camere a due letti verranno assegnate a persona dello stesso sesso.

#### **ART. 6**

L'ospite può, nei limiti delle disponibilità e delle esigenze altrui:

- Scegliere il compagno di camera. Ai coniugi e ai fratelli è riservata di norma una stanza comune.
- Personalizzare la camera con oggetti personali (foto o altro) con l'assenso della direzione e del compagno/a di camera.
- Soggiornare liberamente nella camera
- Utilizzare tutti i servizi e spazi comuni interni ed esterni alla struttura

#### **ART. 7**

L'ospite nei limiti delle possibilità personali si impegna ad osservare le fondamentali regole di igiene personale e dell'ambiente, nonché a tenere un comportamento rispettoso delle norme relative ad una corretta convivenza.

#### **ART. 8**

Il responsabile della struttura, sentito il parere dell'organo di rappresentanza, può allontanare l'ospite qualora questi tenga una condotta incompatibile con la vita comunitaria e commetta gravi infrazioni al regolamento. I referenti sono tenuti a trovare adeguata sistemazione.

#### **ART. 9**

In caso di decesso di un ospite, il personale provvede a sigillare gli armadi o la camera dove siano custoditi i beni del deceduto. Al tempo stesso viene data comunicazione ai referenti.

## **MODALITA' DI AMMISSIONE E DI DIMISSIONE**

### **ART. 10**

Le domande di ammissione, corredate dalla necessaria documentazione, sono indirizzate al direttore della struttura che provvede a collocarle nella lista della struttura.

Al momento della decisione dell'ammissione da parte della direzione viene consegnato, sia alla persona per la quale si chiede l'ospitalità, sia eventualmente a chi presenti la domanda, copia del presente regolamento.

### **ART. 11**

Le ammissioni possono essere a tempo vitalizio o temporaneo o avere carattere di provvisorietà diurna.

### **ART. 12**

Al momento dell'ammissione viene sottoscritto da parte dell'ospite o di un familiare incaricato, l'impegno al pagamento della retta o della parte di quota della retta medesima dovuta in base alle convenzioni che la struttura ha sottoscritto con i vari enti.

Inoltre i sottoscrittori si impegnano al rispetto delle norme previste dal regolamento interno e dalle disposizioni della direzione.

### **ART. 13**

Al momento delle dimissioni o della cessazione del rapporto tra l'ospite e la struttura, l'ospite o chi ha sottoscritto il documento di ammissione dichiara, previa sottoscrizione di apposito documento, di non avere nulla da pretendere dalla struttura a nessun titolo e di aver ritirato tutti gli oggetti personali e tutti i beni dell'ospite medesimo.

Inoltre l'ospite o i parenti devono fare fronte al pagamento degli eventuali residui di retta.

## **SERVIZI FORNITI AGLI OSPITI**

### **ART. 14**

Il Centro Residenziale per Anziani ed Inabili "Villa Canova" garantisce i seguenti servizi:

- Camere sia a due che ad un posto letto ed uso degli spazi comunitari interni ed esterni.
- Riscaldamento ed aria condizionata e fornitura di acqua calda.
- Disponibilità di impianti di comunicazione che consente la ricezione o la chiamata dall'interno verso l'esterno in ogni camera.
- Vitto completo nel rispetto della tabella dietetica approvata dal responsabile del servizio di igiene pubblica e del territorio della azienda sanitaria e con possibilità di diete particolari su prescrizione medica.
- Assistenza sanitaria generica e geriatrica. Inoltre viene garantita l'assistenza infermieristica e di riattivazione funzionale, bagno assistito e fornitura del materiale sanitario per l'igiene personale.
- Attività di animazione e socializzazione
- Pedicure e parrucchiere per uomo e donna
- Manutenzione e lavaggio biancheria di uso corrente (lenzuola, asciugamani, tovaglie) e biancheria intima
- Assistenza religiosa

### **ART. 15**

Il vitto è adeguato ai bisogni dietetici degli ospiti secondo le prescrizioni del medico. Il menù giornaliero viene predisposto in collaborazione con l'organo di rappresentanza: esso viene reso noto con sufficiente anticipo, mediante esposizione nella sala da pranzo. Diete particolari devono essere giustificate da apposita prescrizione medica.

### **ART. 16**

Gli ospiti usufruiranno di tutte le prestazioni sanitarie presenti nel territorio e proprie del servizio sanitario nazionale.

Ciascun ospite esercita libera scelta del medico curante.

La direzione non si assume nessuna responsabilità delle possibili conseguenze dannose che potrebbero derivare agli ospiti dall'uso di farmaci e medicinali non prescritti dal medico curante e non somministrate dal personale incaricato dalla struttura

#### **ART. 17**

La Direzione stabilirà la retta mensile a carico dell'ospite. La retta può essere modificata in relazione ed in proporzione ad eventuali aumenti dei costi (del personale, dei generi alimentari e degli altri prodotti e servizi necessari per la cura dell'ospite), per eventuali servizi o prestazioni aggiuntive, non previste negli obblighi delle eventuali convenzioni sottoscritte dalla struttura con l'Azienda Sanitaria 10 e con i vari Enti locali, introdotte nell'organizzazione della struttura o richiesti dall'ospite, nonché in caso di mutamento delle condizioni dell'ospite; in questo caso la Direzione preavviserà l'ospite 30 (trenta) giorni prima di ogni mese a venire.

La Direzione si riserva di prevedere rette differenziate in relazione allo stato di autosufficienza o di non autosufficienza degli ospiti siano questi residenti a tempo indeterminato che a tempo parziale nonché ospiti diurni.

La Direzione stabilirà il valore della somma da rilasciare a titolo di deposito al momento dell'ingresso dell'ospite nella struttura.

Non saranno richieste anticipazioni sulla quota della retta a carico del Fondo Sanitario o del Comune.

Il mancato pagamento di una sola mensilità determina la risoluzione del rapporto di ospitalità.

La retta deve essere corrisposta entro il giorno 5 (cinque) di ogni mese.

#### **ART. 18**

In caso di brevi assenze per motivi familiari, eventuali soggiorni climatici non superiori a 15 (quindici) giorni, sempre autorizzati dalla Direzione, e per ricoveri ospedalieri non superiori a 30 (trenta) giorni è assicurato il mantenimento del posto.

Gli ospiti con quota sanitaria a carico della ASL e senza contributi da parte di enti convenzionati dovranno corrispondere, nei casi previsti dal primo comma del presente articolo, l'intera somma concordata con la Direzione al momento dell'ammissione.

#### **ART. 19**

Sia l'ospite che la Direzione hanno la possibilità e il diritto di recedere dal rapporto di ospitalità con preavviso di 30 (trenta) giorni, esclusi i casi di risoluzione del rapporto di ospitalità come previsti dal presente regolamento interno.

#### **ART. 20**

L'ospite gode della massima libertà salvo le limitazioni imposte dallo stato di salute.

L'ospite può entrare ed uscire ad ogni ora, previa segnalazione su un apposito registro, e riceve visite dalle ore 9 alle ore 19,30

#### **ART. 21**

I pasti di norma vengono forniti:

dalle ore 7,30 alle ore 9 la prima colazione

dalle ore 12 alle ore 13 il pranzo

dalle ore 18,30 alle ore 19,30 la cena

### **RAPPORTI CON LA COMUNITA' LOCALITA'**

#### **ART. 22**

Il Centro Residenziale per Anziani ed Inabili " Villa Canova" mette in atto iniziative rivolte ad attivare e rinsaldare i rapporti con la comunità locale ed i servizi territoriali, favorendone la partecipazione alla vita della struttura.

Viene garantita agli ospiti la possibilità di partecipare alle iniziative ricreative, culturali e sociali, nonché tutte quelle iniziative, anche a carattere di vacanza, organizzate nella zona.

### **MODALITA' DI FORMAZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'ORGANO DI RAPPRESENTANZA**

#### **ART. 21**

E' favorita la partecipazione degli ospiti alla organizzazione e alla verifica del buon andamento della struttura. A tale scopo viene costituito un organo di rappresentanza composto da tre membri:

- uno in rappresentanza degli ospiti
- uno in rappresentanza dei familiari
- uno in rappresentanza del personale

Tale organo collabora con la direzione della struttura, dura in carica un anno ed è eletto da un'assemblea convocata dal direttore della struttura.

L'organismo di rappresentanza si deve riunire almeno una volta ogni 3 mesi e di ogni seduta sarà compilato il verbale della riunione.

#### **ART. 24**

Per tutto quanto non è previsto dal presente regolamento interno si rimanda alle disposizioni previste dalla normativa nazionale e regionale in materia.

Per gli ospiti che usufruiranno di posti convenzionati con i vari Enti valgono ai fini del presente regolamento interno le prescrizioni previste dalle specifiche convenzioni che regolano i rapporti della residenza Villa Canova con i rispettivi Enti.